

Stelleninserat

die sigma steuerberatungs gmbh
Standort: Nibelungengasse 7, 3430 Tulln

„die sigma“ ist eine junge, dynamische und sympathische Steuerberatungskanzlei in zentraler Lage in Tulln. **Wir wachsen erfolgreich und erweitern unser Team im Bereich der**

BUCHHALTUNG

Vollzeit oder Teilzeit
Gleitzeit / Fortbildung / mit Berufserfahrung

Ihre Tätigkeiten

- Führung des monatlichen Rechnungswesens für Klienten unterschiedlicher Branchen, Größen und Rechtsformen
- eigenständige Abstimmung der Sach- und Personenkonten und offenen Posten
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen und sonstiger regelmäßiger Meldungen sowie betriebswirtschaftliche Auswertungen
- eigenverantwortliche Betreuung unserer Klienten
- Mitwirkung bei Jahresbuchhaltungen und -abschlüssen aller Rechtsformen

Was wir bieten

- abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einer wachsenden und dynamischen Kanzlei
- maximale **Flexibilität** bei Gleitzeit und Urlaubskonsum
- interne und externe Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sehr gutes Betriebsklima, kleines und flexibles Team, enge Zusammenarbeit und Unterstützung
- Teamevents
- Betriebsküche mit bereitgestellten Getränken / Kaffee und Obstschale
- Arbeitsplätze auf modernstem Stand der Technik mit Widescreen-Bildschirmen
- gute öffentliche Anbindung
- Parkhaus bzw. kostenfreie Parkplätze in der Nähe
- Lage nahe der Donaulände im Zentrum von Tulln
- Vorreiter auf dem Gebiet der Digitalisierung
- Einstiegsgehalt lt KV II.b 1. Jahr: EUR 2.289,00 / 40 Wochenstunden
- Bereitschaft zur deutlichen **Überzahlung** je nach Qualifikation bzw. Vereinbarung

Was Sie mitbringen sollten

- Einstieg mit Berufserfahrung in der Buchhaltung in einer Steuerberatungskanzlei
- BMD NTCS-Kenntnisse von Vorteil
- **eigenständiges Arbeiten**, Zuverlässigkeit und Freude an einer wertschätzenden und langfristigen Zusammenarbeit mit Klienten und KollegInnen
- Motivation und Lernbereitschaft
- Zahlenaffinität und Genauigkeit

Fühlen Sie sich angesprochen? Gerne stehen wir Ihnen für ein persönliches Gespräch, ein telefonisches Kennenlernen oder einen Videocall zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Foto (an: office@diesigma.at) und vor allem auf ein persönliches Kennenlernen!